

Số 795/TB-ĐHTB

Thái Bình, ngày 18 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO
Kết quả tuyển dụng nhân sự đợt 3 năm 2024

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 20/11/2019; Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển dụng nhân sự đợt 3 năm 2024; Trường Đại học Thái Bình thông báo đến ứng viên một số thông tin sau đây:

1. Kết quả tuyển dụng nhân sự đợt 3, năm 2024:

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Vị trí đăng ký ứng tuyển	Kết quả (Đạt/ Không đạt)	Ghi chú
1	Nguyễn Trần Hùng	31/5/1996	Chuyên viên phòng Đào tạo và Học sinh, sinh viên	Đạt	
2	Phạm Thị Huyền	07/12/1996	Chuyên viên phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển	Đạt	

2. Thông tin về việc hoàn thiện hồ sơ:

Ứng viên trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ theo Danh mục hồ sơ bổ sung đính kèm Thông báo này.

Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai hồ sơ dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Trường Đại học Thái Bình ra quyết định huỷ kết quả trúng tuyển.

Đề nghị các ứng viên trúng tuyển đợt 3 năm 2024 liên hệ phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và Kiểm định chất lượng để bổ sung hồ sơ còn thiếu theo yêu cầu trước ngày 20/7/2024. Nếu có vướng mắc hoặc cần biết thông tin chi tiết khác, liên hệ phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và Kiểm định chất lượng (số điện thoại 02273 633556) để được giải đáp.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Website Trường (để thông tin);
- Các ứng viên (để thực hiện);
- Lưu VP, TCCB, TT&KĐCL, HSTD.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TCCB
TT&KĐCL



Hàng Phương Bắc



UBND TỈNH THÁI BÌNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Bình, ngày 18 tháng 7 năm 2024

DANH MỤC HỒ SƠ CÀN BỔ SUNG
CỦA ỨNG VIÊN TRÚNG TUYỂN BỔ DUNG ĐỢT 3/ NĂM 2024
(Ban hành kèm theo Thông báo số 795/TB-ĐHTB ngày 18 / 7/2024
của Trường Đại học Thái Bình)

STT	Tài liệu phải có trong hồ sơ	Loại văn bản	Ghi chú
1	Sơ yếu lý lịch	Bản chính	
2	Giấy khai sinh	Bản sao công chứng	
3	Giấy khám sức khỏe (trong thời hạn theo quy định)	Bản chính	
4	Bằng và bảng điểm ĐH, ThS, TS	Bản sao công chứng	
5	Các loại chứng chỉ bồi dưỡng (nếu có)	Bản sao công chứng	
6	Sổ bảo hiểm xã hội (nếu có)		
7	Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (theo mẫu cơ quan bảo hiểm)		